



طريقة عمل خاصة بالردّ على العرائض

يقوم المسؤول عن الجودة بـ:

- * فتح صندوق الاقتراحات مرّة في الأسبوع؛
- * إستقبال العرائض الالكترونية؛
- * تدوين العرائض بسجل للعرائض يحتوي على:

1. تاريخ العريضة

2. موضوع العريضة

3. صاحب العريضة

4. تاريخ معالجة العريضة

* معالجة العريضة وذلك بـ:

1. النظر في أسباب العريضة

2. اقتراح الإجراءات اللازمة لمعالجة العريضة

3. اقتراح أعمال تحسينية لتفادي تكرار العريضة

* الردّ على العريضة وذلك في أجل لا يتجاوز شهرا.

المدير العام للمركز الفني للفلاحة البيولوجية

PT.MARHBA.02